

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Управления культуры  
Администрации г. Хабаровска

(М.В. Стоякина)

« 20 » 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МАУК ЦСЭМ  
«Аллегретто»

(Н.А. Сингур)

« 19 » 20 19 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оказания платных услуг населению город Хабаровска Муниципальным автономным учреждением культуры Центр современной эстрадной музыки «Аллегретто»

Данное Положение разработано на основании Постановления Мэра города Хабаровска от 31 января 2003 г. № 159 «Об утверждении положения о порядке формирования, учета и экономического стимулирования развития платных услуг в г. Хабаровске», решения Хабаровской городской думы от 22 марта 2005 г. № 53 «О порядке установления (регулирования) цен и тарифов в городском округе «Город Хабаровск», Устава Муниципального автономного учреждения культуры Центра современной эстрадной музыки «Аллегретто» (МАУК ЦСЭМ «Аллегретто»)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение вводится в целях использования учреждением возможностей по расширению перечня и увеличению объемов платных услуг, привлечения дополнительных средств для развития МАУК ЦСЭМ «Аллегретто».

1.2. Настоящий порядок вводится в целях использования учреждением потенциальных возможностей по расширению перечня и увеличению объема платных дополнительных услуг, повышения качества услуг, оказываемых населению, а также привлечения дополнительных средств для развития учреждения.

1.3. Платная услуга муниципальной автономной организации – деятельность, оказываемая за соответствующую плату физическим и юридическим лицам, не предусмотренная к финансированию из бюджета, требующая дополнительных материальных затрат на ее реализацию.

1.4. Платные услуги предоставляются наряду с бесплатными и не подменяют их.

## **2. Условия предоставления дополнительных платных услуг.**

2.1. Возможность оказания дополнительных платных услуг предусматривается Уставом МАУК ЦСЭМ «Аллегретто» и востребованностью данных услуг потребителем.

2.2. Платные услуги не могут быть введены взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета. В противном случае, заработанные таким образом средства изымаются учредителем в его бюджет.

2.3. Дополнительные платные услуги могут быть организованы при наличии необходимых условий: материально-техническое оснащение процесса, возможность привлечения специалистов соответствующего профиля и квалификации, обеспечение безопасности пребывания потребителя услуг в учреждении и т.д.

2.4. Информация о порядке предоставления платной услуги, ее стоимости и обосновании должна быть доступной для потребителя услуг, наглядно оформлена в соответствии с требованиями к оформлению информационных бюллетеней и помещена на специально отведенных местах, стендах.

## **3. Формирование политики и стоимости платных услуг.**

3.1. Основными требованиями и условиями формирования политики платных услуг являются:

- уровень потребительского спроса, полезность услуги, ее конкурентно способность;
- наличие потенциальных потребителей услуги;
- уровень заработной платы;
- уровень инфляции;
- определение и подбор вида цены (затратная, договорная, рыночная и др.);
- прогноз объемов реализации услуги, возможных при планируемых ценах;
- прогноз (экономическое обоснование) затрат, которые соответствуют этим объемам реализации;
- стоимость материальных затрат, необходимых для оказания услуги;
- другие расходы в соответствии с главой 25 второй части Налогового кодекса РФ;
- рентабельность услуги;
- заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул в развитии сети действующих и вновь вводимых услуг.

#### **4. Порядок организации дополнительных платных услуг.**

##### **Учреждение:**

- изучает спрос в дополнительных платных услугах и определяет предполагаемый контингент посетителей;

- создает условия для предоставления платных дополнительных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителей;

- указывает в уставе учреждения перечень планируемых платных дополнительных услуг и порядок их предоставления;

- предоставляет на согласование учредителю перечень платных услуг, установленные цены на платные услуги и экономические расчеты к ним.

- заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг, предусмотрев в нем:

- характер оказываемых услуг,
- срок действия договора,
- размер и условия оплаты предоставляемых услуг,
- иные условия.

- На основании заключенных договоров издает приказ по учреждению об организации работы учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий:

- оплату за оказание услуг работникам, занятым оказанием платных услуг,
- график их работы,
- смету затрат на проведение платных услуг,
- планы занятий, круг исполнителей.

- Заключает договора со специалистами на оказание платных услуг.

##### **МКУ «Централизованная бухгалтерия»:**

- разрабатывает тарифы на каждый вид услуг, путем составления калькуляций, используя отчетные данные, нормативно-техническую и бухгалтерскую документацию, анализ спроса и предложений;

- при введении новой платной услуги или повышении тарифов на действующие услуги совместно с руководителем учреждения подготавливает пакет документов для направления на рассмотрение в управление экономического развития администрации города Хабаровска (калькуляции, сметы доходов и расходов, документы, подтверждающие материальные затраты, включенные в расчет стоимости услуги и другие необходимые документы).

Размер платы за оказание дополнительной услуги устанавливается в соответствии с расчетом (калькуляцией) себестоимости услуги, сметой затрат на ее оказание.

#### **5. Оплата услуг производится:**

Оплата за предоставляемые платные дополнительные услуги должна производиться в соответствии с существующим Положением на основании договора:

- по безналичному расчету,
- через кассу учреждения с выдачей квитанции или другого, приравненного к чеку, документа строгой отчетности, утвержденного Министерством финансов Российской Федерации.

## **6. Ответственность и контроль за выполнением платных услуг.**

6.1. Ответственность за качество предоставляемых населению услуг и выполнением установленного плана несет руководитель учреждения.

6.2. Контроль за соблюдением установленных тарифов, поступлением и расходованием средств от оказания платных услуг населению осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры».

## **7. Порядок формирования доходов и учета средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.**

7.1. При планировании объемов платных дополнительных услуг на очередной финансовый год составляется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения в разрезе кодов экономической квалификации с поквартальной разбивкой в сроки и по форме в соответствии с установленным порядком.

7.2. Учет средств от оказания платных дополнительных услуг производится в порядке, предусмотренном Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении, утвержденном Приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1999 № 107н и ст.321.1. главы 25 второй части Налогового кодекса РФ.

## **8. Порядок распределения средств, полученных от оказания платных услуг.**

8.1. При распределении средств, полученных от оказания платных услуг, необходимо предусматривать в полном объеме налоговые отчисления, комиссионные банковские сборы и т.п.

8.2. Полученные средства распределяются следующим образом:  
60% - на оплату труда (с учетом единого социального налога) работников, непосредственно занятых оказанием платных дополнительных услуг,

14% - работникам, способствующим организации, реализации и расширению плана дополнительных услуг в размере планового процента фонда оплаты труда;

25% - инвестируются на непосредственные нужды обеспечения и развития учреждения,

1% - направляются на покрытие фактической себестоимости от платных услуг.

Оп